



Scipione Valentini



Alfonso Rendano

# **Istituto Comprensivo Carolei-Dipignano "S. Valentini"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale

Via Alfonso Rendano – 87030 CAROLEI (CS)

Tel 0984/634567 C.F. 80005140787

E-Mail: [csic80200t@istruzione.it](mailto:csic80200t@istruzione.it) PEC: [csic80200t@pec.istruzione.it](mailto:csic80200t@pec.istruzione.it)

Sito: [www.comprensivodipignano.gov.it](http://www.comprensivodipignano.gov.it)



Prot. n.1994/A36

Carolei, 29 settembre 2017

Ai Sigg. Docenti e Genitori delle classi con Alunni H/DSA  
All'Unità Multidisciplinare ASL Cosenza  
p.c. al DSGA  
ATTI

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la C.M. n. 258 del 22 settembre 1983 – Indicazioni di linee d'intesa tra scuola, EE.LL. e AA.SS.LL. in materia di integrazione scolastica degli alunni diversamente abili;

VISTA la Legge quadro n. 104 del 5 febbraio 1992 (art. 15 comma 2);

VISTO il D.P.R. 24 febbraio 1994;

VISTO il D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297 (art. 317, comma 2);

VISTO il D.M. 122 del 11 aprile 1994, art. 8;

VISTA la Legge n. 170 del 10 ottobre 2010 recante "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";

VISTA la Direttiva MIUR del 27/12/2012 recante "Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica";

VISTA la Circolare MIUR n. 8, prot. 561 del 6 marzo 2013 avente per oggetto la Direttiva Ministeriale del 27/12/2012;

VISTA la Circolare USR Calabria prot. 10000 del 2 luglio 2013 recante per oggetto "Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES";

VISTO il D.L.vo n.66 del 13/04/2017 (a norma dell'art. 1, commi 180 e 181, lettera c), della L. 13/07/105, n.107)

VISTI gli atti d'ufficio in materia di inclusività scolastica;

## **DECRETA**

la costituzione del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI) per l'a.s. 2017/2018 così composto:

- Dirigente scolastico: Fiorangela D'Ippolito
- Componenti Unità Multidisciplinare ASL Cosenza Serra Spiga



# Istituto Comprensivo Carolei-Dipignano "S. Valentini"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale

Via Alfonso Rendano – 87030 CAROLEI (CS)

Tel 0984/634567 C.F. 80005140787

E-Mail: [csic80200t@istruzione.it](mailto:csic80200t@istruzione.it) PEC: [csic80200t@pec.istruzione.it](mailto:csic80200t@pec.istruzione.it)

Sito: [www.comprendivodipignano.gov.it](http://www.comprendivodipignano.gov.it)



Scipione Valentini

Alfonso Rendano



- Genitori degli alunni certificati con handicap ai sensi della L. 104/92 e degli alunni con certificazione DSA
- Docenti di sostegno assegnati all'Istituto Comprensivo Carolei – Dipignano "Valentini"
- Funzioni strumentali Area 1: De Cata Lucia, Esposito Stefania, Laudonio Mirella, Vetere Noemi
- Docenti curricolari delle classi in cui sono presenti alunni con handicap o DSA

Le Funzioni Strumentali di cui sopra avranno cura di verbalizzare gli incontri e di presiedere le riunioni in caso di assenza/impedimento del Dirigente Scolastico.

Il GLI si può riunire in seduta plenaria, ristretta (con la sola presenza dei docenti), o dedicata (con la partecipazione delle persone che si occupano in particolare di un alunno). Possono essere invitati a partecipare, ove il tema da trattare lo richieda, esperti esterni o persone che al di fuori dell'Istituto si occupano degli alunni BES.

Le riunioni sono convocate dal Dirigente Scolastico o dai coordinatori GLI, docenti De Cata Lucia e Vetere Noemi, su delega del Dirigente Scolastico. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale.

## Funzioni del GLI

Le funzioni principali del GLI sono:

- rilevazione dei BES presenti nella scuola; - raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto azioni strategiche nell'Amministrazione; - focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai docenti sulle strategie/metodologie di gestione delle classi; - rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola; - raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLHO sulla base delle effettive esigenze, ai sensi dell'art.1, comma 605, lettera b, della legge 296/2006, tradotte in sede di definizione del PEI come stabilito dall'art.10, comma 5 della legge 30 luglio 2010 n.122; - elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni BES, da redigere al termine di ogni anno scolastico (entro il mese di giugno); - Supportare il Collegio dei docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'Inclusione (PAI); - Supportare i docenti contitolari e i consigli di classe nell'attuazione del PEI.

A tale scopo, il Gruppo procederà ad un'analisi delle criticità e dei punti di forza degli interventi di inclusione scolastica operati nell'anno e formulerà un'ipotesi globale di utilizzo funzionale delle risorse specifiche, istituzionali e non, per incrementare il livello di inclusività generale della scuola nell'anno successivo. Il piano sarà quindi discusso e deliberato in Collegio dei Docenti e inviato ai competenti Uffici degli UUSSRR, nonché ai GLIP e al GLIR, per la richiesta di organico di



# **Istituto Comprensivo Carolei-Dipignano "S. Valentini"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale

Via Alfonso Rendano – 87030 CAROLEI (CS)

Tel 0984/634567 C.F. 80005140787

E-Mail: [csic80200t@istruzione.it](mailto:csic80200t@istruzione.it) PEC: [csic80200t@pec.istruzione.it](mailto:csic80200t@pec.istruzione.it)

Sito: [www.comprensivodipignano.gov.it](http://www.comprensivodipignano.gov.it)



Scipione Valentini

Alfonso Rendano



sostegno. Inoltre il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione costituisce l'interfaccia della rete dei CTS e dei servizi sociali e sanitari territoriali per l'implementazione di azioni di sistema (formazione, tutoraggio, monitoraggio, ecc.). Nella definizione e attuazione del Piano per l'Inclusione, il GLI si avvale della consulenza degli studenti, dei genitori, delle Associazioni più rappresentative.

## **Competenze dei Coordinatori GLI**

I Coordinatori GLI si occupano di: - convocare e presiedere le riunioni del GLI; - tenere i contatti con l'ASL e con gli altri Enti esterni all'Istituto; - proporre al Dirigente Scolastico l'orario degli Insegnanti di sostegno, sulla base delle necessità specifiche, dei progetti formativi degli alunni, delle richieste dei Consigli di Classe e dei desideri espressi dagli insegnanti stessi; - curare la documentazione relativa agli alunni BES garantendone la sicurezza ai sensi del Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati personali e sensibili dell'Istituto; - partecipare agli incontri di verifica con gli operatori sanitari, personalmente o delegando il Coordinatore di classe; - curare l'espletamento da parte dei Consigli di Classe o dei singoli docenti di tutti gli atti dovuti secondo le norme vigenti; - convocare i Consigli di Classe, d'intesa con il Dirigente Scolastico e i Coordinatori, per discutere questioni attinenti agli alunni BES; - partecipare a convegni, mostre e manifestazioni inerenti alla tematica BES; - coordinare l'attività del GLI in generale.

## **Competenze dei Docenti membri del GLI**

I docenti membri del GLI si occupano di: - partecipare agli incontri di verifica con gli operatori sanitari; - informare i membri dei Consigli di Classe sulle problematiche relative agli alunni BES e sulle procedure previste dalla normativa; - individuare strategie comuni da inserire nei PEI e nei PDP; - mediare le relazioni tra il Consiglio di Classe, la famiglia dell'alunno BES e i membri del GLI.

La docente di sostegno si occupa di:

- seguire l'attività didattica degli alunni a loro affidati, secondo le indicazioni del Consiglio di Classe e del GLI; - partecipare ai Consigli di Classe, al GLI e agli incontri di verifica con gli operatori sanitari; - collaborare ad informare gli altri membri del Consiglio di Classe sulle problematiche relative all'alunno diversamente abile e sulle procedure previste dalla normativa.

## **Istituzione dei Gruppi di Lavoro sull'Handicap Operativo (GLHO)**

Presso l'Istituto Comprensivo per l'anno scolastico 2017/2018 è costituito il Gruppo di Lavoro per l'Handicap Operativo. Il GLHO è costituito da: - il Dirigente Scolastico; - dai Docenti appartenenti alla Classe dell'allievo diversamente abile; - dal Docente di Sostegno; - dai genitori dell'alunno diversamente abile; - dagli operatori sanitari dell'ASL.

## **Competenze del GLHO**



# ***Istituto Comprensivo Carolei-Dipignano "S. Valentini"***

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale

Via Alfonso Rendano – 87030 CAROLEI (CS)

Tel 0984/634567 C.F. 80005140787

E-Mail: [csic80200t@istruzione.it](mailto:csic80200t@istruzione.it) PEC: [csic80200t@pec.istruzione.it](mailto:csic80200t@pec.istruzione.it)

Sito: [www.comprensivodipignano.gov.it](http://www.comprensivodipignano.gov.it)

*Scipione Valentini*



*Alfonso Rendano*



Il GLHO, deve: - discutere e approvare il percorso formativo (facilitato o differenziato) più opportuno per l'alunno; - raccogliere i piani disciplinari da allegare al PEI entro le date stabilite; - redigere il PEI; - essere informati su tutte le problematiche relative all'alunno diversamente abile per quanto è necessario all'espletamento dell'attività didattica; - essere informati delle procedure previste dalla normativa.

I docenti che hanno come alunni ragazzi diversamente abili, oltre a quanto già descritto, devono segnalare al Dirigente, all'insegnante di sostegno e ai Coordinatori GLI qualsiasi problema inerente all'attività formativa che coinvolga gli alunni diversamente abili.

N.B.: Al presente si allega decreto di assegnazione dei docenti agli alunni, che rimane agli Atti riservati della scuola e non viene pubblicato sul sito web a garanzia della Privacy e tutela dei dati sensibili.

Il Dirigente Scolastico

***Fiorangela D'Ippolito***

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 D. L.vo 39/1993*